

SLEZSKÁ HUMANITA, humanitární společenství pro zdravotnictví a sociální pomoc se sídlem 735 06, Karviná - Nové Město, Sokolovská 1761

Vážení klienti Domova pro seniory Slezské humanity,
Vážení rodinní příslušníci - zástupci klientů, vyřizující příjem do Domova pro seniory

Děkujeme Vám, že jste si vybrali naše nestátní sociální zařízení.

Jelikož zde budete pobývat dlouhodobě, dovoluji Vám poskytnout tyto INFORMACE.

ÚHRADA ZA POBYT: 9.450 – 9.900,- Kč měsíčně to je max. 330,- za os/den.

V případě hospitalizace krátkodobé, nejdéle však 1 měsíc, hradí se udržovací poplatek ve výši 130,- Kč na 1 den. Po této době se pozastavuje smlouva do návratu klienta zpět do Domova pro seniory.

Při nástupu klienta se sepisuje darovací smlouva na částku 10.000,- Kč. Tento dar je určen na krytí mimořádných výloh.

Pokud: dle Zákona 108/2006 Sb. o sociálních službách máte již vyřízený Příspěvek na péči - tento přísluší Domovu pro seniory. (Osobě nebo zařízení, které pečuje o klienta pobírajícího tento příspěvek.) Pokud příspěvek vyřízený nemáte, vyřídí jej naše sociální pracovnice. Příspěvek je zasílán sociálním odborem města vašeho trvalého bydliště, na náš účet SH.

ÚHRADA ZA PÉČI PŘI POSKYTOVÁNÍ POBYTOVÝCH SLUŽEB

OŠETŘOVATELSKÁ PÉČE.

Zajišťujeme komplexní ošetrovatelskou péči 24 hodin nepřetržitě.

Zajišťujeme léčebnou rehabilitaci a ergoterapii s nácvikem řeči, písma, paměti.

Zajišťujeme odborná lékařská konzilia přímo u lůžka klienta, nebo dovoz do odborných ambulancí.

Zajišťujeme psychologicko-pastorační činnost dle potřeb a přání klienta.

Zajišťujeme odborné ošetrovatelské výkony ordinované lékařem.

Poskytneme a zajistíme kompenzační pomůcky.

CO JE SOUČÁSTÍ PLATBY:

- celodenní dietní stravování včetně nápojů a 5 jídel cca150,-Kč.
- cena je stanovena zákonem č. 108/2006 Sb.

PROVOZNÍ NÁKLADY: cena je stanovena zákonem.....180,-Kč.

- ubytování na vícelůžkovém pokoji s vybavením a možností vlastní TV,
- praní prádla: dle potřeby i vícekrát denně,
- nájemné, úhrada energie, tepla, elektřiny, vody,
- úhrada za odvoz komunálního a nebezpečného odpadu,
- úklid pokoje a užívaných prostor, úprava zahrady, terasy, venkovních prostor,
- pojištění
- telekomunikace, poštovní služby, vyřízení úředních záležitostí,
- režijní náklady/servis kompenzačních potřeb, autoprovoz, účtárna,
- kulturní a občanské záležitosti, smluvní lékařská služba.

VÁŽENÝ KLIENTE,
PRO PŘIJETÍ DO DOMOVA PRO SENIORY POTŘEBUJETE:

- Předem projednanou finanční částku k úhradě pobytu do konce běžícího měsíce. Pokud nastupujete bezprostředně poslední dny v měsíci je **nutno počítat** s úhradou na měsíc nástupu a **měsíc následující** - tyto informace poskytne ředitelka Slezské humanity, s níž budete uzavírat smlouvu.
- Doklady: občanský průkaz/rodný list v případě vdovství doložit úmrtní list partnera.
- Průkaz zdravotní pojišťovny.
- Průkaz diabetika.
- Důchodový výměr (velmi nutné – nezapomeňte - eventuelně poštovní příjemku).
- Zdravotní kartu od praktického lékaře. Propouštěcí zprávu z nemocnice nebo LDN,

PL

- Vezměte prosím všechny léky, které užíváte (tablety, masti, Inzulín, inzulínové stříkačky, obvazový materiál popř. plenkové kalhotky).
- Průkaz občana ZTP – ZTPP - TP pokud ho vlastníte.
- Pokud jste členem sdružení bojovníků za svobodu, máte vyznamenání za obranu vlasti, pobíráte bonus za práci v nasazení za II. sv. války, nebo máte důchod ze zahraničí tyto doklady předložte.

JAK SE VYBAVÍTE OSOBNÍMI VĚCMI:

Především si vezměte osobní prádlo: spodní kalhotky, trenýrky, tílka, noční košile, pyžama, župan, pohodlné, ale bezpečné přezůvky.

Denní oblečení: domácí úbor - tepláková souprava, tílko, domácí kalhoty, košile, vestu, svetr, domácí kabátek, a to pro všední den i sváteční, halenku, košili. Ženy pak mohou mít domácí zástěru a pod to pěknou halenku, ponožky. Množství si dohodnete s vedoucí sestrou.

Hygienické potřeby: zubní protéza, zubní pasta, kartáček na zuby,ALPADENT na čištění zubních protéz/dostane se v drogerii/,STOMA-ústní voda, toaletní mýdlo, tělové mléko, šampon, hřeben, kartáč na vlasy, kosmetické potřeby, zrcátko-muži si vezmou sadu holení - pokud možno elektrický holicí strojek - papírové kapesníčky, 3 ks toaletní papír. Brýle, ušní naslouchátka a kompenzační pomůcky (vozík, berle, chodítka).

Oblíbené a jiné předměty: pokud zůstanete v našem zařízení natrvalo, můžete si přinést své oblíbené věci, které budete mít na pokoji například: polštářek pod hlavu a sadu povlečení, stojánky s fotografiemi svých blízkých, rádio – televizi - křeslo (projednat s vedoucí sestrou), oblíbený hrníček na kávu obrázek nad svou postel, potřeby pro ruční práce. Můžete si donést ložní prádlo, upozorňujeme, že pereme ve firmě Perex, tím se snižuje životnost textilu.

VŠECHNY SVÉ VĚCI ŘÁDNĚ OZNAČTE VÝŠIVKOU, NEBO TUŽKOU
FIX NA PRÁDLO

1. JMÉNEM:

2. ZKRATKOU ZAŘÍZENÍ:

ORLOVÁ - SHO
KARVINÁ - SHK
Č. TĚŠÍN - SHČT
HOR. SUCHÁ – SHHS

OCHRANA CENNOSTI A PENĚZ: Pokud to není nutné, je lépe nebrat sebou cenné věci a větší obnosy. Pokud je budete mít u sebe, zajišťujeme je takto: **šperky, ceniny** vám můžeme uložit v bance, nebo spořitelně eventuálně v našem trezoru. Pro tento účel se provede soupis a ofocení předmětu za vaší přítomnosti nebo vámi pověřené osoby. Toto se potvrdí podpisem přítomných účastníků a uloží do trezoru, nebo předá do finančního ústavu.

PENÍZE: všichni naši klienti využívají nebo mají možnost hotovost ukládat na osobní účet, který máme pro tento účel zřízený u Komerční banky v Karviné. S účtem může manipulovat pouze klient. **V případě úmrtí vklad postupuje do dědického řízení a dědicům se vyplácí až po ukončení dědického řízení a nabytí právní moci, jak je uvedeno v zákoně.**

Je vhodné, aby klient měl v trezoru Domova menší částku kolem 500,- Kč na své drobné potřeby a nadstandardní služby, jako je pedikérka, holič, nákup denního tisku, poštovních známek a drobností, včetně doplatku na léky, (+ regulační poplatky).

JAK SE PROVÁDÍ ÚHRADA:

Úhrada za poskytované služby se provádí takto:

K L I E N T si manipuluje s penězi sám.

1. Klient si sám přebírá starobní/invalidní/ důchod od poštovní doručovatelky a zaplatí pověřené pracovníci úhradu na běžící měsíc. O zbytku peněz si rozhodne sám, zda ho chce uložit na svůj účet, nebo ponechat část pro osobní potřebu v trezoru.

2. K L I E N T H R A D Í ÚHRADU Z VLASTNÍHO ÚČTU

Klient má zavedený účet u peněžního ústavu, kde mu dochází starobní-invalidní důchod. Tam si zařídí trvalý příkaz k platbám na účet Slezské humanity, kde jako variabilní symbol uvede své jméno a příjmení .V případě, že si chce ponechat menší obnos na osobní potřeby uvede požadovanou částku k platbě a přebytek je mu dán na klientský účet, ze kterého dle požadavku peníze obdrží od vedoucí sestry nebo sociální pracovnice.

3. K L I E N T PŘED NÁSTUPEM STANOVIL PŘÍJEMCE DŮCHODU

V tomto případě zajišťuje úhradu příjemce důchodu, tj. buď dochází platit přímo do pokladny Slezské humanity, nebo platí vedoucí-sociální sestře přímo v Domově pro seniory nebo zajišťuje úhradu smluveným způsobem s klientem. Rovněž mu nechává menší částku v trezoru Domova pro seniory pro drobné nákupy. Doplnování financí řeší při návštěvách. Příjemcem důchodu bývá nejčastěji manžel-manželka, děti, vnuci, nejbližší příbuzní - bratr, sestra, apod. V mimořádných případech - kamarád, soused. Ve všech případech se prokazují tyto osoby občanským průkazem a plnou mocí nebo dokladem o příjemci důchodu.

4. K L I E N T JE ZBAVEN SVÉPRÁVNOSTI NEBO NĚKTERÝCH PRÁVNÍCH ÚKONŮ

Pokud je klient zbaven svéprávnosti, nebo má omezení k některým právním úkonům je mu určen opatrovník, který podepisuje, vyřizuje a provádí úhradu za pobyt v Domově pro seniory. U osamělých osob to je obec v níž má trvalé bydliště, nebo nejbližší příbuzní. Opatrovníci předloží při nástupu klienta rozhodnutí soudu o opatrovnictví.

Termín úhrady:

Z ekonomických důvodů je nutno zajistit provoz Domova pro seniory a proto se stanoví

DEN VÝBĚRU – poslední pondělí v měsíci od 8.00 - 15.30 HODIN
jako úhrada na měsíc následující.

PLATBA Z ÚČTU MUSÍ PŘIJÍT DO 5. DNE V DANÉM MĚSÍCI.

U P O Z O R N Ě N Í - DLE ZÁKONA 108/2006Sb. o sociálních službách musí zůstat KLIENTOVI z důchodu 15 procent kapesného.

U KLIENTŮ, KTERÍ SI V DOMOVECH PRO SENIORY SAMI PŘEBÍRAJÍ DŮCHOD, JE ČÁSTKA ULOŽENA V TREZORU, NEBO POSTOUPENA NA KLIENTSKÝ ÚČET.

U KLIENTŮ, KDE SE O JEJICH FINANCE STARÁ PŘÍJEMCE DŮCHODU NEBO OPATROVNÍK, ZODPOVÍDAJÍ ZA VÝŠI KAPESNÉHO TYTO POVĚŘENÉ OSOBY.

Příjem příspěvku na péči dle zákona 108/2006Sb.

Příspěvek na péči má zpravidla klient před nástupem do Domova pro seniory vyřízený a ví, že přísluší ošetřovateli. Proto dnem nástupu se ošetřovatelem stává Domov pro seniory a ten hlásí Obecnímu úřadu nástup klienta. Obecní úřad pak posílá příspěvek na péči buď do Domova pro seniory, kde ho klient přebere, nebo pokud souhlasí pak na příspěvkový účet Slezské humanity, pokud klient příspěvek nemá, zahájí řízení Slezská humanita.

ÚČ ET NA KTERÝ se platba a příspěvek na péči posílají 35-9312940297/0100 Komerční banka Karviná.

Při úhradě za pobyt se jako variabilní symbol uvádí rodné číslo, případně příjmení klienta.

Při zasílání příspěvku uvádí obecní úřad rodné číslo klienta.

C E N Í K SLUŽEB SLEZSKÉ HUMANITY PLATNÝ OD 1.10.2011
DLE ZÁKONA 108/2006 SB. O SOCIÁLNÍCH SLUŽBÁCH
Pro nové nástupy, platný dnem nástupu

CELKOVÁ ČÁSTKA ZA MĚSÍČNÍ POBYT9.450 – 9.900,-Kč.

Z toho: cena celodenní stravy včetně režie150,-Kč na 1 ošetřovací den

To je nákladů na přípravu a dovoz stravy.

Strava racionální D3 - 5 denních jídel, včetně nápojů.

Strava diabetická D9 - 6 denních jídel, včetně nápojů.

Jiné diety dle návrhu lékaře/bílkovinná, žlučnicková, šetřící, strava sondou.

Provozní náklady180,-Kč na 1 ošetřovací den

OŠETŘOVATELSKÁ PÉČE - nepřetržitá 24 hodinová:

Příspěvek na péči dle zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách činí:

Klient s příspěvkem na péči I. st. 800,-Kč měsíčně hradí na hodinu 1,11,-Kč – tj. 26,66,-Kč na den

Klient s příspěvkem na péči II. st. 4.000,-Kč měsíčně hradí na hodinu 5,60,-Kč – tj. 134,-Kč na den

Klient s příspěvkem na péči III. st. 8.000,-Kč měsíčně hradí na hodinu 11,20,-Kč – tj. 268,-Kč na den.

Klient s příspěvkem na péči IV. st. 12.000,-Kč měsíčně hradí na hodinu 16,80,-Kč – tj. 402,-Kč na den.

Tel: p. ředitelka – 596 325 856

Asist. řed. – 596 315 363